



COMUNE DI CASCIANA TERME LARI
Provincia di Pisa

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N° 27 del 19/05/2017

OGGETTO: RENDICONTO DELLA GESTIONE 2016 - APPROVAZIONE

L'anno duemiladiciassette, addì diciannove del mese di maggio alle ore 21:30, nella Sala consiliare, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunito sotto la presidenza del Sindaco Mirko Terreni il Consiglio Comunale. Partecipa all'adunanza ed è incaricato della redazione del presente verbale il Segretario Comunale Dott. Salvatore Carminitana.

Intervengono i Signori:

Cognome e nome	Qualifica	Presenti
TERRENI MIRKO	Sindaco	SI
CARTACCI MATTEO	Consigliere	SI
CESTARI SIMONA	Consigliere	SI
CITI MATTIA	Consigliere	SI
COPPINI PAOLO	Consigliere	SI
PASQUALETTI MARCO	Consigliere	NO
DICIOTTI VERONICA	Consigliere	SI
VUODO ALESSANDRO	Consigliere	SI
CECCOTTI MAURO	Consigliere	SI
CINI AGNESE	Consigliere	SI
BALDINI GIOVANNI	Consigliere	SI
RAVERA CLAUDIO	Consigliere	SI
BALLATORI ERICA	Consigliere	SI
FRACASSI LUCA	Consigliere	NO
PASSERAI SILVIA	Consigliere	SI
SALVETTI RICCARDO	Consigliere	SI
BOSCO MARIANNA	Consigliere	SI

PRESENTI: 15

ASSENTI: 2

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio Comunale a trattare l'argomento di cui all'oggetto :

Risulta altresì:

CICCARE' CHIARA

Assessore non Consigliere

Pres.
X

Ass.

Il Sindaco passa alla trattazione del successivo punto iscritto all'ordine del giorno e cede la parola al Vicesindaco Mattia Citi.

Il Vicesindaco Mattia Citi, presa la parola, illustra l'argomento.

Conclusa l'illustrazione dell'argomento, il Sindaco dichiara aperto il dibattito.

Intervengono nella discussione: i Capigruppo Marianna Bosco, Erica Ballatori e Mauro Ceccotti.

A conclusione degli interventi, interviene il Sindaco.

Non essendoci ulteriori richieste di intervento, il Sindaco dichiara chiusa la discussione e pone il punto in votazione.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 20 del 30/04/2016, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione 2016/2018 e il DUP 2016/2018 ;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 28/07/2016, esecutiva ai sensi di legge, si è provveduto alla verifica della salvaguardia degli equilibri di bilancio ex art. 193 D.Lgs. 267/2000;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 del 29/11/2016, è stato approvato “Variazione al bilancio di previsione 2016/2018”;

Richiamata:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 50 del 13/04/2016 con la quale è stato approvato il riaccertamento straordinario dei residui attivi e passivi al 01.01.2017 ai sensi dell'art.3, comma 7 del d.lgs. 118/2011, risultanze FPV e conseguenti variazioni;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 51 del 13/04/2017 con la quale è stato approvato lo schema del rendiconto di gestione 2016;
- la determinazione del Responsabile del Servizio Affari Generali n. 105/2017 di rideterminazione ordinaria dei residui attivi e passivi distinti per anno di provenienza ai sensi dell'art. 3, comma 4, del d.lgs. n. 118/2011;

Ricordato che

- l'art. 228 del D.Lgs. 267/2000 dispone, al comma 3, che prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi;
- gli artt. art. 151 e 227 del D.Lgs. 267/2000 disciplinano la formazione del Rendiconto prevedendo che lo stesso comprende il Conto del Bilancio, il Conto Economico e il Conto del Patrimonio;
- che il 4 maggio 2017 la Conferenza Stato – Città ha disposto la proroga al 31 luglio 2017 degli adempimenti della contabilità economico-patrimoniale e l'ente ha previsto l'approvazione del rendiconto finanziario, rinviando a luglio l'aggiornamento della parte economico-patrimoniale;
- il comma 1 dell'art. 187 del D.Lgs. 267/2000, disciplina l'avanzo d'amministrazione;

Esaminato il rendiconto della gestione dell'esercizio 2016, avente funzione *autorizzatoria*, redatto in base alle risultanze conclusive dell'esercizio 2016 ed a quelle della procedura di riaccertamento dei residui attivi e passivi, conformemente a quanto stabilito dall'art. 228 del D.Lgs. 267/2000, il quale si conclude con la dimostrazione del risultato contabile di amministrazione che ammonta ad € 4.643.834,16;

Esaminato il rendiconto della gestione dell'esercizio 2016 redatto secondo lo schema di cui all'allegato 10 al D.Lgs. n. 118/2011, avente funzione *conoscitiva*;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 49 del 13/04/2017 di presa d'atto

- del Conto del Tesoriere per l'esercizio 2016, reso e sottoscritto dal Tesoriere – Banco Popolare Milano ex Cassa di Risparmio Lucca Pisa Livorno, agenzia di Perignano (PI) - nei termini stabiliti ed in conformità dell'art. 226 del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche;

- dei conti degli Agenti Contabili Interni ed esterni all'ente, resi ai sensi dell'art. 233 del D.Lgs. 267/2000 e successive modifiche;

Rilevato che il tasso di copertura dei servizi a domanda individuale risulta pari, per l'anno 2016, al 91,62%;

Richiamati i seguenti documenti che costituiscono allegati al Rendiconto

- la Relazione Illustrativa dei Risultati della Gestione 2016, presentata ai sensi dell'art. 151 – comma 6 – del D.Lgs. 267/2000 dalla Giunta Comunale che esprime la valutazione di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti;
- la Relazione del Revisore dei Conti con la quale si e' provveduto, in conformità all'art. 239 – comma 1, lett. d) – del D.Lgs. 267/2000, allo Statuto ed al Regolamento di Contabilità, alla verifica della corrispondenza del Conto del Bilancio, con la contabilità della gestione, con la quale lo stesso esprime parere favorevole per l'approvazione del Rendiconto 2016;
- la Relazione Tecnica predisposta dal Responsabile del Servizio Affari Generali;
- l'Elenco dei Residui attivi e passivi riaccertati, distinti per anno di provenienza;
- la Tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficiarietà strutturale e la tabella dei parametri gestionali con andamento triennale;

Ricordato che

- l'articolo 16, comma 26, del d.l. 138/2011, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 settembre 2011, n. 148, prevede che le spese di rappresentanza sostenute dagli organi degli enti locali debbano essere elencate, per ciascun anno, in apposito prospetto allegato al rendiconto di cui all'articolo 227 del d.lgs. 267/2000;
- il comma 498 della legge 190/2014 ha stabilito che i comuni istituiti a seguito di fusione a decorrere dall'anno 2011 non fossero soggetti alle regole del patto di stabilità interno dal quinto anno successivo a quello della loro istituzione, assumendo quale base di calcolo le risultanze dell'ultimo triennio disponibile;

Richiamata la deliberazione della Corte dei Conti, sezione regionale di controllo per la Toscana, n. 62/2014, che ha chiarito che, stante la non assoggettabilità del Comune al patto di stabilità, per quanto riguarda i vincoli alle spese di personale, lo stesso per l'anno 2016 era assoggettato alla disciplina dell'art. 1, comma 562, della legge 296/2006, che dispone che le spese di personale, considerate al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP e con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, non debbono superare il corrispondente ammontare dell'anno 2008;

Viste le risultanze in merito alla spesa del personale 2016 come descritte nella Relazione al Rendiconto della gestione 2016 del Revisore redatta ai sensi dell'art. 239, comma 1, lettera d), del D.Lgs. n. 267/2000;

Dato atto che

- il Rendiconto del precedente esercizio finanziario è stato approvato regolarmente come risulta dalla deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 19/05/2016, dichiarata immediatamente eseguibile;
- alla data del 31/12/2016 non vi erano debiti fuori bilancio da riconoscere;

Rilevato che l'ente nel rendiconto 2016

- rispetta tutti e 10 i parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale pubblicati con D.m. Interno 22 febbraio 2013, come da prospetto allegato;
- i parametri obiettivi per la condizione di ente strutturalmente deficitario sono stati redatti sui nuovi modelli e che gli stessi non hanno evidenziato l'esistenza di situazioni strutturalmente deficitarie;

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi, sulla presente deliberazione, dalla Responsabile del Servizio Affari Generali Dott.ssa Federica Caponi, ai sensi dell'art. 49 del d.lgs. 267/2000, allegati al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

Visti

- lo Statuto Comunale;
- il D.lgs. 267/2000,
- il regolamento di contabilità dell'Ente;

Con la seguente votazione, espressa in forma palese per alzata di mano:

Favorevoli	n. 11
Contrari	n. 4 (Ballatori, Passerai, Salvetti, Bosco)
Astenuti	n. 0
Consiglieri presenti	n. 15
Consiglieri votanti	n. 15

DELIBERA

1. Di approvare il Rendiconto della Gestione dell'esercizio 2016, allegato alla presente deliberazione sub. lett. A), redatto secondo lo schema di cui all'allegato 10 al d.lgs. 118/2011, che forma parte integrante e sostanziale della stessa;
2. Di stabilire che l'avanzo di amministrazione, pari ad €. 4.643.834,16 è distinto in:
 - Fondi non vincolati € 250.574,57
 - Fondi vincolati € 1.594.578,30
 - Fondi per finanziamento spese in c/capitale euro 87.928,90
 - Fondi crediti dubbia esigibilità € 2.600.226,94
 - Fondo rischi contenzioso legale € 102.473,45
 - Accantonamento indennità Sindaco € 8.052,00;
3. Di approvare, inoltre, tutti gli altri allegati al Rendiconto della Gestione dell'esercizio 2016 ovvero:
 - La Relazione dell'Organo Esecutivo, illustrativa dei Risultati della Gestione 2016, resa ai sensi dell'art. 151 – comma 6 – del D.Lgs. 267/2000 che esprime la valutazione di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti (allegato sub. lett. D);
 - la Tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale e la relativa relazione di cui all'art. 228, comma 5, del D.Lgs. 267/2000 (allegato sub. lett. B);
 - la Tabella dei parametri gestionali con andamento triennale di cui all'art. 228, comma 5, del D.Lgs. 267/2000 (allegato sub. lett. C);

- la Relazione Tecnica predisposta dal Responsabile del Servizio Affari Generali (allegato sub. lett. E);
 - l'elenco dei residui attivi e passivi distinti per anno di provenienza (allegato sub. lett. F1 e F2);
 - la Relazione del Revisore dei Conti nella quale sono indicati anche i risultati in merito alla spesa di personale di cui all'art. 1, comma 562, della Legge 296/2006 e successive modifiche (allegato sub. lett. G);
 - i conti resi dal Tesoriere Comunale, ai sensi dell'art. 226 del D. Lgs. 267/2000, dall'economista comunale e dagli altri agenti contabili, ai sensi dell'art. 233 del D. Lgs. 267/2000, secondo le rispettive risultanze approvate con delibera della Giunta Comunale n. 5 del 30/01/2014 (agli atti d'ufficio);
 - il prospetto relativo alle spese di rappresentanza di cui l'articolo 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 settembre 2011, n. 148 (allegato H);
 - l'indicatore di tempestività dei pagamenti previsto dal DPCM 22/09/2014 (allegato I);
 - gli indicatori di Bilancio di cui all'allegato sub lett. O);
4. Di approvare le risultanze ed i prospetti SIOPE ai sensi dell'art. 28 della Legge 27.12.2002 n. 289 dando atto che le stesse, nei totali generali, coincidono con le scritture contabili dell'Ente (Allegato L);
 5. Di allegare altresì al Rendiconto della Gestione 2016 i seguenti documenti:
 - la deliberazione di Consiglio Comunale n. n. 42 del 29/11/2016 (agli atti d'ufficio);
 - la NOTA INFORMATIVA DELLA VERIFICA DEI CREDITI E DEBITI AL 31/12/2016 reciproci tra il Comune e le Società Partecipate a norma dell'ART. 11, comma 6, lett. J D. Lgs 118/2011 (Allegato sub M);
 - la relazione al piano degli indicatori di Bilancio (allegato lett. N);
 - il piano agli indicatori di Bilancio (alleg. lett. O, O1, O2, O3);
 6. Di dare atto che alla data del 31/12/2016 non vi erano debiti fuori bilancio da riconoscere;
 7. Di dare atto che il Comune di Casciana Terme Lari per l'anno 2016 non era soggetto al rispetto del Patto di Stabilità interno;
 8. Di dare atto che il Responsabile del Servizio Affari Generali, Dott.ssa Federica Caponi, è competente a porre in essere tutti gli atti connessi e conseguenti alla presente deliberazione;
 9. Di dare atto che, salvo specifiche disposizioni normative speciali, contro il presente atto può essere proposto ricorso al TAR Toscana nel termine di decadenza di 60 giorni, può essere, altresì proposto Ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, nel termine di centoventi giorni.

successivamente

IL CONSIGLIO COMUNALE

Con la seguente votazione, espressa in forma palese per alzata di mano

Favorevoli

n. 11

Contrari	n. 4 (Ballatori, Passerai, Salvetti, Bosco)
Astenuti	n. 0
Consiglieri presenti	n. 15
Consiglieri votanti	n. 15

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4° del D.lgs 267/2000, al fine di rendere più incisiva l'economicità e l'efficacia dell'azione amministrativa a mezzo di una accelerazione del procedimento.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Sindaco
Mirko Terreni /
ArubaPEC S.p.A.

Il Segretario Comunale
Dott. Salvatore Carminitana /
ArubaPEC S.p.A.



COMUNE DI CASCIANA TERME LARI
Provincia di Pisa

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Oggetto : RENDICONTO DELLA GESTIONE 2016 - APPROVAZIONE

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49 del T.U. approvato con D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, in quanto la proposta che precede è conforme alle norme legislative regolamentari e tecniche che disciplinano la materia.

Casciana Terme Lari, li 19/05/2017

Responsabile Servizio Affari Generali
CAPONI FEDERICA / ArubaPEC S.p.A.



COMUNE DI CASCIANA TERME LARI
Provincia di Pisa

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Oggetto : RENDICONTO DELLA GESTIONE 2016 - APPROVAZIONE

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere favorevole in riguardo alla regolarità contabile di cui sopra, parere espresso ai sensi dell'art. 49, del T.U. approvato con D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267.

Casciana Terme Lari , li 19/05/2017

Il Responsabile del Servizio Affari Generali
Dott.ssa Federica Caponi

Deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 19/05/2017

OGGETTO: RENDICONTO DELLA GESTIONE 2016 - APPROVAZIONE

ATTESTAZIONE DI IMMEDIATA ESEGUIBILITÀ

La presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del D.Lgs n. 267 del 18.08.2000.

Casciana Terme Lari li, 25/05/2017

Il Segretario Comunale
Carminitana Salvatore /
ArubaPEC S.p.A.

Delibera del Consiglio Comunale 27 del 19/05/2017

OGGETTO: RENDICONTO DELLA GESTIONE 2016 - APPROVAZIONE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio di questo comune in data 29/05/2017 per rimanervi affissa per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124 del D.Lgs. 267/2000.

Casciana Terme Lari, li 29/05/2017

Il Responsabile della Pubblicazione
Dott.ssa Rita Funari / ArubaPEC S.p.A.